



# وثيقة ضوابط مشاركة الطلبة في برنامج سفراء موهبة

(حضورى - تفرغى)



## مقدمة:

ترعى موهبة عدداً من طلبة التعليم العام وفق معايير محددة للمشاركة في البرامج الإثرائية الدولية (سفراء موهبة) والتي تقام في أعرق الجامعات العالمية المرموقة في الولايات المتحدة الأمريكية وبريطانيا. حيث توفر البرامج للطلبة نظام الإقامة الكاملة داخل سكن الجامعات والجهات المستضيفة، وتتضمن البرامج بالإضافة إلى الجانب المعرفي العلمي رحلات جماعية تعليمية وأنشطة ترفيهية متنوعة وتهدف مجموع هذه الأنشطة إلى تنمية مهارات الفرد المتميز في جميع الجوانب.

كما أن تلك البرامج تقام خلال الإجازة الصيفية وتتراوح مدة البرامج ما بين أسبوعين إلى ستة أسابيع، ويتم اختيار البرامج بناء على معايير تتضمن نوع البرنامج والمواد العلمية ومكان إقامة البرنامج وعمر البرنامج الزمني وخبرته. وقد أعدت هذه الوثيقة بين موهبة والطالب وولي أمر الطالب وفق المواد التالية:-

## المادة الأولى: التعريف والمصطلحات:

1. يكون للتعابير والمصطلحات التالية أينما وردت في هذه اللائحة المعاني المبينة، ما لم يقتضي السياق خلاف ذلك:

وتحفة ضوابط مشاركة طلبة برنامج سفراء موهبة في البرامج الدولية المقامة خارج المملكة	وتحفة الضوابط
مؤسسة الملك عبد العزيز ورجاله للموهبة والإبداع.	موهبة
من يقبل في البرنامج الدولي.	الطالب
الشخص المسؤول شرعاً عن الطالب، والمخول بمتابعة شؤونه واتخاذ القرارات المتعلقة به	ولي الأمر
البرنامج الدولي المرشح له الطالب	البرنامج (سفراء موهبة)
مكان إقامة البرنامج الدولي	الجامعة/الجهة المستضيفة

2. تدل التعبير والمصطلحات أينما وردت في هذه اللائحة بصيغة المذكر على المدلول ذاته بصيغة المؤنث، ما لم يقتضي السياق خلاف ذلك.
3. تدل التعبير والمصطلحات أينما وردت في هذه اللائحة بصيغة المفرد على المدلول ذاته بصيغة الجمع، ما لم يقتضي السياق خلاف ذلك.

## المادة الثانية: معايير الالتحاق:

يشترط للالتحاق الطالب في البرنامج ما يأتي:

1. أن يكون من طلبة الصف الثاني ثانوي علمي بالتعليم العام بالمملكة العربية السعودية للعام الدراسي الذي ينفذ فيه البرنامج.
2. أن يكون سعودي/ة الجنسية أو من أم سعودية.
3. اجتياز درجات الاختبارات التي تقررها موهبة للمشاركة بالبرامج الدولية.
4. التفرغ الكامل لبرنامج سفراء موهبة طوال المدة المحددة.

### المادة الثالثة: شروط ومتطلبات التسجيل:

- أ. يجب قبل بدء برنامج سفراء موهبة ما يأتي:
1. توقيع تعهد الالتزام بهذه الوثيقة من قبل الطالب وولي الأمر ورفعه على موقع موهبة عند التسجيل في البرنامج حسب المدة المحددة.
  2. سداد قيمة مساهمةولي الأمر في تكاليف مشاركة الطالب في برنامج سفراء موهبة حسب ما تقتضيه المادة الخامسة بهذه الوثيقة.
  3. اتباع تعليمات موهبة وذلك بتبنيه وتوفير النماذج والوثائق المطلوبة التالية:
    - التسجيل على الموقع الإلكتروني للبرنامج الدولي التابع لبرنامج سفراء موهبة - بعد اعتماد موهبة.
    - التقارير الطبية والتطعيمات من المراكز الطبية المعتمدة باللغة الإنجليزية.
    - الشهادات الدراسية مصدقة من المدرسة باللغة الإنجليزية أو مترجمة للغة الإنجليزية من مكتب ترجمة معتمد.
    - تعبئة نموذج حسن السيرة والسلوك وإرساله مباشرةً من قبل إدارة المدرسة إلى موهبة.
    - بعض البرامج تتطلب الحصول على خطاب توصية من بعض معلمين الطالب بالمدرسة باللغة الإنجليزية، فإذا تعاذر ذلك، يمكن الحصول عليها باللغة العربية شريطة أن تكون مترجمة للغة الإنجليزية من مكتب ترجمة معتمد.
    - أي نماذج أخرى يتم طلبها من الطالب أوولي الأمر عبر رسائل نصية أو عبر البريد الإلكتروني، سواء كانت من موهبة أو البرنامج الدولي.
  4. التقديم على تأشيرة السفر للدولة المقام فيها البرنامج والحصول عليها بعد صدور القبول من البرنامج الدولي وقبل بدء البرنامج بمدة لا تقل عن شهرين، علماً بأن أنواع التأشيرات تختلف من برنامج لآخر.
  5. التقديم على التأمين الطبي الدولي بعد القبول النهائي من البرنامج الدولي للفترة التي سيقام بها البرنامج والحصول عليها قبل بداية البرنامج وبعد القبول النهائي في البرنامج.
- ب. يجب على الطالب خلال مدة لا تتجاوز شهر من انتهاء البرنامج، تزويد موهبة عبر البريد الإلكتروني لمنسق موهبة أو صفحة الطالب في موقع موهبة بنسخ مما يأتي:
1. شهادة إتمام حضور البرنامج.
  2. نسخة من نموذج التقييم من الجهة التي أقامت البرنامج إن وجد.
  3. أي شهادات أخرى تم استلامها من الجهة التي أقامت البرنامج.
  4. نسخة من المشروع النهائي الذي تم إنجازه خلال البرنامج (إن وجد)، أو في حال وجود بحث تم نشره.
  5. صور وفيديو للطالب داخل الحرم الجامعي.

### المادة الرابعة: التزاماتولي أمر الطالب:

- يجب علىولي أمر الطالب الالتزام بالتالي:
1. الموافقة على سفر الطالب للالتحاق بالبرنامج الدولي خارج المملكة من خلال توقيعه على هذه الوثيقة وإقامته داخل سكن البرنامج، علماً بأنه لا يوجد مشرفين من موهبة مرافقين للطلبة أثناء السفر أو خلال فترة تنفيذ البرنامج.
  2. الموافقة على إقامة الطالب في مقر سكن البرنامج، علماً بأن بعض المقررات لا توفر سكنًا خاصاً بالطلاب أو الطلاب، ولكنها توفر غرف منفصلة بحسب الجنس. (يرجى الاطلاع على معلومات السكن على موقع البرنامج الدولي لكافة التفاصيل والمستجدات).
  3. الموافقة على حضور الطالب للمحاضرات والأنشطة الطلابية مع جميع الطلاب والطالبات (يتم دمج الطلاب والطالبات في جميع المحاضرات والأنشطة)

4. توفير جواز سفر للطالب ساري الصلاحية بحد أدنى ستة أشهر من بعد تاريخ انتهاء البرنامج.
5. منح تصريح سفر الطالب عبر الوسيلة المتناسبة من إدارة الجوازات قبل السفر.
6. مسؤولية مرافقة الطالب في حال مكوثه خارج المملكة لأي مدة تزيد عن المدة المحددة من موهبة والمرتبطة بتواريخ إقامة البرنامج.
7. الإقرار بعلمي كولي أمر بأن موهبة لا تتحمل أي تكاليف لمرافق الطالب إن وجد، على سبيل المثال لا الحصر تذاكر واستخراج تأشيرة للدولة التي سيعقد فيها البرنامج، والإقامة، والمواصلات، والاعاشة.

### **المادة الخامسة: المساهمة المالية في تكاليف المشاركة والالتحاق:**

1. يتحمل الطالب وولي الأمر المساهمة في تكاليف المشاركة والالتحاق في برنامج سفراء موهبة حسب التالي:
  - تحدد المساهمة المالية بناءً على درجة الطالب في مقاييس موهبة.
  - يضاف لها قيمة 1000 ريال تأمين مسترد غير شامل قيمة الضريبة المضافة، شرط أن يتم توفير كافة متطلبات ما بعد البرنامج والتي تتضمن شهادة المشاركة، والتقييم والمشروع النهائي إن وجد، وأي متطلبات أخرى تطلبها موهبة بعد انتهاء مشاركة الطالب في البرنامج.
2. تناح قيمة المساهمة المالية للطالب بعد التوقيع على وثيقة ضوابط المشاركة في البرنامج، حيث يمكن الاطلاع على تفاصيل الدفع عبر الدخول على حساب الطالب في موقع موهبة، ثم "استعراض قائمة البرامج/الدورات المتناسبة" في برنامج سفراء موهبة.
3. يجب على الطالب وولي الأمر سداد المساهمة المالية في الموعد الذي تحدده موهبة عبر سداد المبلغ المحدد في الفاتورة بحسب طرق الدفع المتناسبة.

### **المادة السادسة: التكاليف التي تتحملها موهبة:**

تتحمل موهبة التكاليف التالية فقط:

1. تكاليف البرنامج الدراسي والتي تشمل:
  - تكاليف الحضور والمشاركة في البرنامج الدولي.
  - تكاليف إقامة الطالب مع الوجبات اليومية التي يوفرها البرنامج.
  - تكاليف مواصلات الطالب بما لا يتجاوز (500) خمسمائة ريال سعودي من المطار إلى مقر البرنامج ومن مقر البرنامج إلى المطار، وذلك في حال عدم توفير المواصلات من قبل البرنامج.
2. تذكرة الطالب ذهاب وعودة على درجة الضيافة للدولة التي يقام فيها البرنامج.

### **المادة السابعة: مصاريف الطلبة القابلة للتعويض واسترداد التأمين:**

- يتم تعويض الطالب عن المصروفات التالية وقيمة التأمين:
  1. رسوم نموذج التسجيل في موقع البرنامج الدولي.
- 2. تكاليف مواصلات الطالب بما لا يتجاوز (500) خمسمائة ريال سعودي من المطار إلى مقر البرنامج ومن مقر البرنامج إلى المطار، وذلك في حال عدم توفير المواصلات من قبل البرنامج.
- 3. استرداد قيمة التأمين بعد انتهاء مشاركة الطالب في البرنامج بحسب الفقرة رقم (1) من المادة الخامسة.
  - يجب اتباع الإجراءات التالية للتعويض:
    1. تعبئة البيانات البنكية في حساب الطالب على موقع موهبة.
    2. رفع المرفقات التالية عبر نظام سفراء موهبة على موقع موهبة:

- أ. نسخة إلكترونية من فاتورة تسديد رسوم التسجيل في موقع البرنامج الدولي إما عن طريق تصوير الشاشة بعد إتمام عملية الدفع بنجاح أو عن طريق رفع رسالة تأكيد الدفع والتي قد تصل إلى البريد الإلكتروني للطالب من البرنامج بعد إتمام عملية التسديد.
- ب. صور واضحة لفوائير المواصلات أو نسخة الكترونية منها.
- ت. كشف مصاريف الطالب بعد تعبيئته بصيغة ملف اكسيل ( يتم تزويده الطلبة به لاحقاً).
- يُشترط لتسوية أي مستحقات مالية مرتبطة بالبرنامج أن يقوم الطالب المشارك بتحديث بياناته البنكية عبر موقع موهبة وذلك بمدة لا تتجاوز (30 يوم) من انتهاء البرنامج، وفي حال عدم قيام الطالب بتحديث بياناته البنكية، فإنه لا يحق له المطالبة بأي تعويضات أو مبالغ مالية تتعلق بمشاركته في البرنامج، ونُعد المؤسسة في هذه الحالة غير ملزمة نظاماً بصرف تلك المستحقات.

### **المادة الثامنة: التكاليف والمسؤوليات التي يتحملها الطالب:**

1. تكاليف حصول الطالب على تأشيرة السفر إلى البرنامج.
2. تكاليف حصول الطالب على التأمين الطبي الدولي وأي مصاريف طبية إضافية قد يحتاجها الطالب خلال السفر والمشاركة في البرنامج - لا قدر الله-.
3. تحمل مسؤولية مطالبة شركة التأمين بالتعويض في حال دفع تكاليف إضافية خلال السفر والمشاركة في البرنامج الدولي.
4. تكاليف مكوث الطالب خارج المملكة أي فترة تزيد عن الفترة المحددة من موهبة والمرتبطة بفترة إقامة البرنامج.
5. تكاليف تغيير مسار الرحلة، أو درجة الإركاب، أو شركة الطيران، أو تواريخ الحجوزات التي تم إصدارها من موهبة بما يتناسب مع تاريخ البرنامج المرشحة له الطالب والتي تقتضي الوصول في أول يوم من بدء البرنامج والعودة في آخر يوم للبرنامج.
6. أي تكاليف إضافية خلال إقامة البرنامج على سبيل المثال لا الحصر: الكتب، المستلزمات والأدوات المكتبية، وجبات غذائية، المواصلات للرحلات العلمية بخلاف ما يتم تقديمه من الجهة المنفذة للبرنامج.
7. جميع تكاليف المرافق للطالب إن وجد من تذاكر واستخراج تأشيرة للدولة التي سيعقد فيها البرنامج، والإقامة، والمواصلات، والإعاشة.

## المادة التاسعة: استرداد تكلفة مساهمة الطالب وولي أمره في الالتحاق في برنامج سفراء

### موهبة:

- أ. يمكن للطالب وولي أمره استرداد قيمة المساهمة المالية في تكاليف المشاركة ببرنامج سفراء موهبة في الحالات التالية:
1. وجود ظرف طارئ وفاجر يمنع الطالب من حضور البرنامج مثبت في وثيقة رسمية مثل:
    - مشكلة صحية تمنع من السفر.
    - حدوث حالة وفاة من الدرجة الأولى.
  2. في حال تعذر سفر الطالب لظرف قاهر، يجب إبلاغ موهبة بمدة لا تقل عن شهرين من بدء البرنامج وتقديم طلب الاعتذار ويحق لموهبة النظر في قبول الطلب أو رفضه.
  3. تقديم ما يثبت رفض سفارة الدولة التي سيقام بها البرنامج طلب الحصول على تأشيرة السفر بشرط ألا يكون الطالب تأخر في التقديم على طلب التأشيرة.
- ب. إعادة قيمة المساهمة المالية في تكلفة الالتحاق تخضع لما يلي:-
- مع مراعاة الفقرة رقم (1) و(2) و (3)، يتم خصم نسبة 10% من المساهمة المالية المحددة للمشاركة في البرنامج على ألا يقل المبلغ المسترجع عن (150) ريال.

## المادة العاشرة: الضوابط السلوكية:

يجب على الطالب الالتزام بالضوابط السلوكية التالية:

### أ. ضوابط السلوك العامة:

1. تحري الدقة عند إدخال البيانات في نماذج التسجيل والمعلومات الصحية، وتجنب تقديم وثائق أو خطابات مزورة لـ "موهبة" أو أي جهات تتعامل مع "موهبة".
2. التقيد باختيار المواد ذات التخصصات العلمية فقط التي تعتمد لها موهبة، وعدم اختيار مواد أدبية أو إدارية متنوعة.
3. الالتزام بالمواد الدراسية العلمية التي قام الطالب باختيارها بالتنسيق مع منسق موهبة، ولا يحق للطالب تغيير أي منها لأي سبب إلا بعد أخذ الموافقة الكتابية المسبقة من منسق موهبة.
4. إبقاء موهبة على اطلاع حول حالة مشاركة الطالب خلال فترة تنفيذ البرنامج أولاً بأول، مع أهمية إبلاغ موهبة في حال التعرض إلى أي حادثة أو إنذار أو استبعاد.
5. تضمين منسق موهبة بكلفة المراسلات بين الطالب والبرنامج الذي يتم ترشيحه له.
6. التواجد في مقر البرنامج، وعدم مغادرته إلا بإذن مسبق من قبل إدارة البرنامج.
7. التحلي بالآداب الإسلامية في التعامل مع جميع منسوبي البرنامج، بما فيهم الطاقم التدريبي، والإداري، والفنى، والطلبة.
8. الالتزام بالآداب والأنظمة العامة للدولة، والتقييد بقوانين الجهة المستضيفه وما يصدر من إدارة البرنامج الدولي وموهبة من توجيهات وتعليمات.
9. الحفاظ على الأدوات والممتلكات المتوفّرة في مقر تنفيذ البرنامج وعدم العبث بها.
10. التصرف بشكل آمن في جميع الأوقات.
11. تجنب التصوير داخل مقر تنفيذ البرنامج أو السكن، بحسب إرشادات إدارة البرنامج، وعدم تصوير الطلبة أو مشاهفي البرنامج والمسؤولين بدون إذن سابق من إدارة البرنامج.
12. إظهار الوجه الحضاري للمملكة العربية السعودية في جميع البرامج، خاصة في البرامج التي تقام خارج المملكة.
13. عدم المشاركة في أي برنامج أو نشاط يتعارض مع وقت تنفيذ برنامج سفراء موهبة، الامتناع عن التدخين داخل مقر تنفيذ البرنامج.
14. ارتداء بطاقة التعريف التي تسلمها إدارة البرنامج للطالب طوال وقت تنفيذ البرنامج.

### **ب. الضوابط السلوكية في التعامل مع الآخرين:**

1. احترام مشاعر جميع المشاركين في البرنامج، ومراعاة احتياجاتهم، وتقبل آرائهم.
2. عدم الإساءة للآخرين من منسوبي البرنامج أو الطلبة المشاركين بعبارات تتسم بالعنصرية أو العرقية أو بعبارات ذات دلالات ثقافية أو تفرقة دينية.
3. عدم التعدى على الآخرين والإساءة لهم جسدياً أو معنوياً، بما فيها التنمر أو التهديد أو التخويف أو إصدار تعليقات تتسم بالسخرية من الآخرين، سواء كانوا طلبة أو منسوبي البرنامج.
4. عدم الخوض في المواضيع والخلافات السياسية أو الدينية أو العرقية سواء في الإجابة على الأسئلة المقالية أو مع الطلبة ومنسوبي البرنامج.
5. عدم التدريض على التزاعات بين الطلبة في البرنامج.
6. عدم التشهير بالزملاء أو منسوبي في البرنامج في وسائل التواصل الاجتماعي والإساءة لهم.
7. الامتناع عن أي قول أو فعل أو إيحاء ذي دلالة جنسية.
8. عدم التعدى على ممتلكات الآخرين بدون إذن صاحبها.
9. عدم التعدى على الغير إلكترونياً "هكر".

### **ت. الضوابط السلوكية في القاعة الدراسية:**

1. إحضار الكتب والأدوات ذات العلاقة بالبرنامج الدولي.
2. الالتزام بقواعد الأكل والشرب، حسب شروط البرنامج والأماكن المخصصة لها.
3. عدم استخدام الجوال أو أي جهاز إلكتروني في القاعة الدراسية لغير الأغراض التعليمية.
4. تجنب تشتيت انتباه الطلبة الآخرين أثناء قيامهم بالعمل في القاعة الدراسية.
5. عدم الانصراف من القاعة الدراسية من دونأخذ إذن من المعلم أو المشرف في القاعة التدريبية.
6. حضور جميع المحاضرات والأنشطة في البرنامج وعدم الغياب إلا في الحالات الطارئة، مع إبلاغ البرنامج وموهبة بذلك.

### **ث. الضوابط السلوكية في الأنشطة والفعاليات:**

1. التواصل الفعال مع مدربى ومنفذى البرنامج الدولى.
2. المشاركة في الواجبات أو المشاريع الجماعية.
3. التقيد بالأمانة العلمية عند كتابة الأبحاث والتقارير والواجبات، ويمتنع الانتهال الأدبى.
4. الالتزام بتسلیم الواجبات والمشاريع في الوقت المحدد.

### **ج. الضوابط السلوكية في الحضور والمواظبة:**

1. الالتزام بالبرنامج اليومي للبرنامج وعدم الغياب عن أي محاضرة أو نشاط محدد في الجدول اليومي، حيث يتم توثيق حالة مشاركة الطالب بسجله على موقع موهبة بعد تسليميه شهادة إتمام المشاركة.
2. الالتزام بالحضور قبل بداية الحصص التدريبية أو الدراسية بوقت كافٍ.

### **ج. الضوابط السلوكية في استخدام التقنية والممتلكات الشخصية:**

1. التقييد باستخدام الأجهزة التالية، وفق شروط البرنامج: (أ) الجوال، (ب) الحاسوب المحمول، (ج) الجهاز اللوحي (مثل الآيباد)، ويتحمل الطالب مسؤولية الحفاظ على الأجهزة الإلكترونية الخاصة به، ويخلي البرنامج و"موهبة" مسؤوليتها في حال الضياع أو التلف.
2. تجنب إحضار أجهزة لا علاقة لها بالبرنامج؛ مثل (أجهزة تشغيل الألعاب الإلكترونية كالبلايستيشن، دراجات، زلاجات، رقائق إلكترونية للهكر، سكوتر، أو أجهزة ذات علاقة بالطبخ)، وتخلي "موهبة" مسؤوليتها في حال سحبها من الطالب.
3. عدم إحضار الأدوات الحادة أو الأدوات القابلة للاشتعال.
4. عدم اقتناه أو عرض المواد المرئية أو الصوتية التي تحوي صوراً أو مقاطع فيديو خادشه للحياة.

#### **خ. الضوابط السلوكية في الزي والمظهر:**

1. التقيد باللباس اللائق بالبيئة الأكاديمية داخل مقر تنفيذ البرنامج والسكن الجامعي.
2. التقيد بالحجاب واللباس المحتشم داخل مقر تنفيذ البرنامج والسكن الجامعي- الطالبات.
3. عدم ارتداء البنطلونات الضيقة والممزقة والقصيرة وغير اللائقة بالذوق العام والبيئة الأكاديمية.
4. عدم ارتداء القمصان الشفافة والقصيرة والتي تحتوي على صور أو عبارات غير لائقة، ولا تتناسب الذوق العام والبيئة الأكاديمية، كذلك يشترط أن تكون أكمام القمصان نصف كم فأطول.
5. تجنب السلوكيات الخطاً والغريبة مثل قصات وصبغات الشعر الغريبة التي لا تتناسب مع الثقافة السائدة في المجتمع أو التشبه بالجنس الآخر.

#### **د. الضوابط السلوكية في تناول الوجبات الغذائية:**

1. تناول الطعام في المكان المخصص.
2. اتباع تعليمات البرنامج الدولي فيما يخص طلب الأطعمة من خارج مقر تنفيذ البرنامج أو استقبالها من الأسرة أو عن طريق تطبيقات التوصيل المختلفة.
3. إبقاء مكان تناول الطعام نظيفاً.

#### **ذ. الضوابط السلوكية في السكن:**

1. الالتزام التام بالسكن الموفّر من البرنامج وضوابط السكن التي تصدر من قبل إدارة البرنامج الدولي.
2. الالتزام بالغرفة المخصصة طوال مدة تنفيذ البرنامج، وعدم تغييرها إلا بموافقة مسبقة من إدارة البرنامج الدولي.
3. المحافظة على نظافة الغرفة وترتيبها يومياً عند الاستيقاظ من النوم.
4. عدم الخروج من مقر سكن البرنامج الدولي إلا بموافقة مسبقة من إدارة البرنامج.
5. عدم استقبال أي شخص في مقر السكن طوال مدة تنفيذ البرنامج.
6. الالتزام بالهدوء أثناء التجول والمرور في الممرات خلال المدة المخصصة للنوم.
7. التقيد باللباس اللائق داخل مقر السكن طوال مدة البرنامج.
8. عدم السهر بعد الساعة المحددة للنوم من قبل إدارة البرنامج.
9. عدم الخروج من الغرفة بلباس النوم.
10. عدم التواجد في السكن المخصص للجنس الآخر في البرامج التي تقام داخل وخارج المملكة.
11. الالتزام بالبقاء في الحرم الجامعي في المناطق المخصصة للطالب في السكن، وفي حال خروج الطالب من مقر البرنامج فإن موهبة تخلي مسؤوليتها.

#### **ر. الضوابط الخاصة بالأدوية الطبية:**

يجب على الطالب إشعار البرنامج قبل وأثناء الوصول للبرنامج بجميع الأدوية الموصوفة من قبل الطبيب (مع ضرورة إحضار الوصفة الطبية)، وكذلك الأدوية غير الموصوفة، ويشمل ذلك مسكنات الآلام والفيتامينات، ويلزם الطالب بتعبئته نموذج المعلومات الصحية وإرساله لإدارة البرنامج.

## **المادة الحادية عشرة: الإقرار بالموافقة على التصوير:**

أقر بأني لا أمانع من قيام موهبة أو من يمثلها أو من تتعاقد معه بتصوير الطالب أثناء التواجد في برنامج سفراء موهبة سواءً كان ذلك من خلال صور ثابتة أو متراكمة (فيديو) بالإضافة إلى التسجيل الصوتي واستخدامها في مطبوعات المؤسسة وموقعها الإلكتروني.

كما أني لا أمانع من مشاركة الطالب لموهبة بصور ومقاطع الفيديو التقطها الطالب أثناء التواجد في البرنامج لتوثيق مشاركته.

وهذا الإقرار يتضمن موافقتي على استخدام موهبة بطريقة مباشرة أو غير مباشرة لتلك الصور والفيديو في وسائل الإعلام المطبوعة والإلكترونية على حد سواء.

أوافق على الظهور في وسائل الإعلام المختلفة

لا أافق على ظهوري في وسائل الإعلام المختلفة \*

\* عدم الموافقة على التصوير لا تؤثر سلباً على المشاركة.

## **المادة الثانية عشرة: الانسحاب والاعتذار عن البرنامج:**

في حال انسحاب الطالب، أو عدم إكماله للبرنامج دون تقديم مبررات تقبلها موهبة، يتم توثيق حالة مشاركته بسجله على موقع موهبة (منسحب بدون عذر)، وذلك عن تضييع فرصة الانضمام والاستفادة على طلبة آخرين.

## **المادة الثالثة عشرة: إلغاء المشاركة:**

- يحق لموهبة إلغاء مشاركة الطالب، في حال مخالفته لأي فقرة من مواد هذه الوثيقة، واستبعاده من المشاركة في المستقبل على سبيل المثال لا الحصر:
1. مخالفة أي من مواد هذه الوثيقة.
  2. ثبوت عدم صحة أي معلومة من معلومات الطالب مثل الصف الدراسي، الشهادة الدراسية، البيانات الصحية.
  3. عدم الإفصاح عن الحالة الصحية والأدوية التي يتناولها الطالب سواءً لموهبة أو البرنامج الدولي.
  4. صدور سلوكيات منه تتضمن مخالفة للأخلاق والآداب العامة مثل: التدخين، اللباس الذي لا يتناسب مع بيئة البرنامج، الاعتداء على الآخرين جسدياً أو لفظياً.
  5. التنمر أو إصدار تعليقات ذات دلالات ثقافية أو تعرّفه دينية أثناء التعامل مع الآخرين سواءً كانوا طلبة أو من منسوبي البرنامج.
  6. التحرير على النزاعات بين الطلبة أو تهديد أو تخويف أي من الزملاء في البرنامج.
  7. التشهير بالزملاء أو منسوبي البرنامج في وسائل التواصل الاجتماعي والإساءة لهم.
  8. التغيب عن الحصص الدراسية في البرنامج بما يتجاوز 10%.
  9. ضعف تواصله وعدم الرد على المراسلات الإلكترونية أو الاتصالات الهاتفية بعد المحاولات التالية:
    - ثلاثة رسائل الكترونية.
    - رسالة نصية واحدة.
    - اتصال هاتفي واحد على الطالب.
    - اتصال هاتفي واحد علىولي الأمر.
  10. عدم تسليم منسق موهبة شهادة إتمام المشاركة أو ما يثبت حضور الطالب البرنامج كاملاً. وفي حال عدم حصوله على ذلك، يجب تقديم ما يثبت محاولة الحصول على الشهادة.

## **المادة الرابعة عشرة: الحرمان من المشاركة:**

يستبعد الطالب من المشاركة في برنامج موهبة المستقبلية في أي من الحالات التالية:-

1. إلغاء المشاركة وفق ماورد بالمادة الثالثة عشرة من هذه الوثيقة.

2. حصوله على درجة (F) في البرنامج المشارك فيه حيث تؤثر الدرجة على توثيق حالة مشاركة الطالب في سجله

بموقع موهبة

## **المادة الخامسة عشرة: الموافقة والإقرار بالعلم بالوثيقة:**

نحن الموقعان أدناه، نقر بالاطلاع على وثيقة ضوابط المشاركة في برنامج سفراء موهبة والموافقة على كافة ماورد بها والتعهد بالالتزام والتقييد بها وتحمّل كامل المسؤولية المترتبة على ذلك.

**ولي أمر الطالب**

الاسم:

رقم الهوية الوطنية/الإقامة:

التاريخ:

مدينة سكن الطالب التي سيسافر منها:

رقم جوالولي الأمر:

توقيعولي الأمر:

**الطالب**

الاسم:

رقم الهوية الوطنية/الإقامة:

التاريخ:

مدينة سكن الطالب التي سيسافر منها:

رقم جوال الطالب:

توقيع الطالب: